

---

Nr.1813/ 15.05.2026

Director,  
Prof. Iorga Alina Daniela



**DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE**

**ACHIZITIE PUBLICA- Anexa 2 din Legea 98/2016 a achizițiilor publice**

SERVICII DE CATERING- COD CPV: 55520000-1

Autoritatea contractantă: GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT Nr. 9  
GALAȚI

## INSTRUCȚIUNI PRIVIND ACHIZIȚIA

Servicii de catering - pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a hranei pentru prescolarii care frecventează Grădinița cu Program Prelungit Nr.9

Servicii de catering - Cod CPV: 55520000-1

1. **Autoritate contractanta:** Grădinița cu Program Prelungit Nr. 9

2. Cod fiscal : 3126608

**Adresa: Strada Constructorilor Nr. 14 , localitatea Galați**

3. **Email: [gradinita9conta@yahoo.com](mailto:gradinita9conta@yahoo.com)**

Adresa de internet a autoritatii contractante: <https://gradinita9galati.yolasite.ro/>

4. **Obiectul contractului:** Achizitia de Servicii de catering pregătirea, prepararea și livrarea zilnica a hranei (mic dejun, gustarea ora 10:00, prânzul compus din felul 1, felul 2 și salată după caz, gustarea ora 16:00) pentru preșcolarii din cadrul Grădiniței cu Program Prelungit Nr.9.

5. **Cod CPV:** 5552000-1 -- Servicii de catering

6. **Tipul contractului:** prestare de servicii

7. **Sursa de finantare:** Bugetul local – Venituri proprii

8. **Durata contractului de achizitie public :** de la data semnarii acestuia de catre ambele parti contractante si până la revenirea la sediul social sau până la 31.12.2026, cu posibilitate de prelungire prin act aditional pe o perioada de maxim 4 luni.

9. **Mijloace de comunicare:** Orice clarificare solicitata de ofertanti se va transmite la adresa e-mail: [gradinita9conta@yahoo.com](mailto:gradinita9conta@yahoo.com) cu mentiunea: "Solicitare de clarificari pentru servicii de catering pentru prescolarii din Gradinita cu Program PrelungitNr. 9 iar raspunsul autoritatii contractante va fi transmis ofertantului prin e-mail la adresa indicată de acesta în solicitarea de clarificări

10. **Modalitatea de achizitie:** Procedura de achizitie proprie a unui serviciu cuprins în Anexa 2 din Legea nr. 98/2016, privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare.

11. **Valoarea estimată a contractului** este de 310.776 lei fără TV.A. la care se adaugă T.V.A. (11%) în valoare de 34.185,36 lei.

12. **Criteriul de atribuire "pretul cel mai scăzut"**, cu conditia respectarii cerintelor din cadrul caietului de sarcini. Având în vedere criteriul de atribuire, clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea crescatoare a ofertelor totale, oferta castigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu pretul cel mai scazut. In cazul în care doua sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractanta solicită ofertantilor o noua propunere financiară, iar contractul va fi încheiat cu ofertantul a cărei propunere financiar are valoarea totală cea mai mică.

13. **Conditii de plată:** Plata se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii de la contractant.

14. **Garantia de bun executie.**

-Nu se solicită.

15. **Documente de calificare si selectie pentru furnizorii care depun oferte** Ofertantul va trebui să îndeplinească cerințele obligatorii solicitate la acest capitol și să ataseze documentele solicitate.

### **Ofertanții sunt obligați să prezinte următoarele formulare:**

- Declarație privind neîncadrarea la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;  
Se va completa și atașa Formularul nr. 2, din Secțiunea Formulare;
- **Declarație privind neîncadrarea la art. 165 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, având obligația să prezinte în acest sens următoarele documente: certificate de atestare fiscală (în termen de valabilitate la momentul prezentării) privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor locale și a contribuțiilor la bugetul general consolidat, din care să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării acestuia pentru sediul social principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate. Din documentele prezentate trebuie să reiasă lipsa datoriilor restante la momentul prezentării.  
Se va completa și atașa Formularul nr. 3, din Secțiunea Formulare;
- **Declarație privind neîncadrarea la art. 167 din Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;  
Se va completa și atașa Formularul nr. 4, din Secțiunea Formulare;
- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea 98/2016** privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;  
Se va completa și atașa Formularul nr. 5 din Secțiunea Formulare;

### **Cerințele privind capacitatea de exercitare a activității profesionale**

- Ofertantul trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că acesta este legal constituită și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului de achiziție publică. În acest sens se va prezenta Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului eliberat cu cel puțin 30 de zile de la data eliberării.  
Informațiile cuprinse în Certificatul constatator trebuie să fie reale / actuale la momentul prezentării, din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar autorizat prestarea de servicii similare celor din obiectul contractului, respectiv 562 activități de alimentație (catering) pentru evenimente și alte servicii de alimentație publică;

### **Cerințele privind capacitatea tehnică și /sau profesională**

- Prezentarea unor documente prin care ofertantul să facă dovada experienței specifice prin ducerea la îndeplinire a cel puțin unuia sau mai multe contracte de prestări servicii de natură similară celor care fac obiectul contractului (servicii de preparare și furnizare hrană).
- Prezentarea unor documente prin care ofertantul să facă dovada că meniul este produs în unități înregistrate / autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor aflate pe teritoriul României.
- Prezentarea unor documente prin care ofertantul să facă dovada implementării unui sistem de management al siguranței alimentare pentru conformitatea cu standardul ISO 22000, (standard ce specifică cerințele care trebuie respectate de organizațiile implicate direct sau indirect în lanțul alimentar și care furnizează produse alimentare sau servicii care pot afecta siguranța alimentelor sau sănătatea consumatorilor)

- Declarație pe propria răspundere care să conțină informații despre mijloacele de transport implicate în derularea contractului;

Pentru fiecare mijloc de transport se vor prezenta:

- » documente relevante din care să rezulte dacă acesta este în dotare proprie, sau să demonstreze accesul la acesta printr-una din următoarele forme: închiriere, comodat, leasing, contract de prestări servicii, etc.;
- » documente din care să rezulte numărul de înmatriculare al mijlocului de transport precum și capacitatea mijlocului de transport;
- » documente care să facă dovada că mijlocul de transport are inspectia tehnică periodică în termen de valabilitate la data transmiterii ofertelor.
- » prezentarea de documente prin care ofertantul să facă dovada că produsele alimentare vor fi transportate de la sediul acestuia la sediul unităților de învățământ numai cu mijloace auto speciale, autorizate / înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
- » ofertantul va prezenta o declarație pe propria răspundere care conține informații privind personalul implicat în cadrul contractului.
- » ofertantul va prezenta documente din care să rezulte că personalul implicat în cadrul contractului ( prepararea și furnizarea hranei ) detine un certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr.1225/5031/2003 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea notiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișa de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

## 16. Propunerea financiară - Mod de prezentare

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Prețurile oferite trebuie să fie rezultat al liberei concurențe și să poată fi justificate.

***Valoarea unitară ofertată nu va depăși valoarea unitară estimată.***

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate, trebuie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.

Perioada de valabilitate a ofertei se va raporta la data limită de depunere și va fi de 30 de zile de la data depunerii acesteia la Gradinița cu Program Prelungit Nr.9 .

În acest sens ofertantul va prezenta Formularul de oferta împreună cu Anexa la Formularul de oferta.

Se va completa și atașa Formularul nr. 6 din Secțiunea Formulare;

Ofertele vor fi redactate în limba română și vor fi exprimate în lei fără T.V.A. Ofertantul va evidenția separat valoarea T.V.A.

Important:

Oferta va cuprinde:

- ✓ copie a autorizației DSV prestării serviciilor de catering;
- ✓ copie a autorizației DSY pentru autoturismul cu care se va face transportul;
- ✓ ofertantul participant la procedura trebuie să aibă înscris în statutul societății, ca obiect de activitate, servicii de catering, fabricarea produselor alimentare, fabricarea pâinii și a produselor de patiserie, prezentarea Certificatului de clasificare pentru serviciile de mai sus, valabil la data deschiderii ofertelor- este obligatoriu.

- ✓ *certificat de atestare fiscala privind obligatiile fiscale achitate la luna aprilie;*
- ✓ *prezentarea Autorizatiilor sanitar-veterinar/Documente ANSVSA doveditoare, prin care se atesta respectarea normelor legale in vigoare, valabile la data deschiderii ofertelor*
- ✓ *prezentarea contractului de prestare a serviciilor privind igienizarea mijloacelor de transport folosite si autorizate.*
- ✓ *prezentarea unei persoane -- administratorul - sau o persoana desemnata de acesta, cu care se va solutiona telefonic sau in scris (pe mail) orice problema aparuta dupa incheierea contractului, si care nu a putut fi prevazuta la momentul intocmirii prezentului caiet de sarcini.*

## **17.Limba de redactare a ofertei:** Română

**Perioada de valabilitate a ofertei:** 30 zile de la data limita de transmitere a ofertelor la sediul Gradinita cu Program Prelungit Nr 9

## **18.Modul de prezentare a ofertei:**

Oferta se depune în plic sigilat, la sediul relocat al Grădiniței cu Program Prelungit Nr. 9 Galați, situată în str. Constructorilor Nr. 18C cu mentiunea " A NU SE DESCHIDE NAINTE DE DATA 27.05.2026, ora 14.00, mentionandu-se totodata și obiectul contractului.

Programul de lucru în care pot fi depuse ofertele este de luni-joi orele 9:00-15:00 și vineri orele 9:00-12.00.

Ofertele depuse după ora și data limită stabilite prin anunțul de publicitate nu vor fi luate în considerare.

Ofertantul va elabora oferta în concordanță cu prevederile prezentelor *Instructiunilor privind achizitia si Caietului de sarcini*

Documente care însoțesc oferta: *Scrisoare de inaintare* (Formularul 1) si *Imputernicirea* (Formularul 7)- vor fi atasate în afara plicului.

## **19.Termenul limita de transmitere a ofertei este 27.05.2026 ora 12.00.**

## **20. Informatii suplimentare.**

Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind prezenta achizitie.

Gradinita cu Program Prelungit Nr 9 Galați, situată în str. Constructorilor Nr. 18C Galați are obligatia de a raspunde, în mod clar, complet și fara ambiguitati, cat mai repede posibil, la orice clarificare solicitata, într-o perioada de timp care nu trebuie sa depaseasca, de regula o zi lueratoare de la primirea unei astfel de solicitari din partea operatorului economic, dar numai acelor solicitari primite cu cel putin 2 zile înainte de data-limita stabilita pentru depunerea ofertelor.

Solicitarile de clarificari se vor transmite la adresa de email:

**[gradinita9conta@yahoo.com](mailto:gradinita9conta@yahoo.com)**

Întocmit,  
Belt Stela

