

Validat / Avizat în sedința
Consiliului de Administrație al
Grădiniței cu Prolung nr. 9 din data
de 13.10.2025

Nr. 3528/13.10.2025



Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 13.10.2025

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Grădinița cu Program Prolungit Nr. 9, Localitatea Galați	1761101726	GALAȚI	GALAȚI
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă centrală			
D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
	Nici un răspuns selectat.			
D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):			
	Grădiniță cu program prelungit			

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuquantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	3703.00	5351.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:	
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Da	Nu

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14 Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
un schimb	

D15 Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):

limba română	Da
--------------	----

D16 Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):

Nici un răspuns selectat.

D17a Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Cordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	8.00	0.00				8.00
Total	8.00	0.00				8.00

D18a Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:

	Unitate Cordonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	186.00	0.00	186.00
Total	186.00	0.00	186.00
Total grădiniță	186.00	0.00	186.00
Total niveluri școală	0	0	0

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	1.00
Total	1.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)prescolar		8	186
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar		0	0
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0 gimnaziu		0	0
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0 postliceal		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0		0	0

Grădinița cu Program Prolungit Nr. 9, Localitatea Galați

Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	8	186

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Nu	Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	186	0	100	0
Total	186	0	100	0

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Nici un răspuns selectat.		

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	0	0	0
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	10	0	5.38	0
Cel puțin un părinte are studii superioare	176	0	94.62	0

Total	186	0	100	0
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:			
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi		
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	5	0	
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	6	0	
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	1	0	

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	186	0	0	0
Total	186	0	100	0
Timp mediu	15	0		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	186	0
Total	186	0

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
telefon	Nu
fax	Nu
e-mail	Nu

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	8	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
în clădire cu destinație de grădiniță	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
în spații cu utilizare mixtă (în aceeași încăpere se desfășoară câte două sau toate cele trei categorii de activități)	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da
Internat / spații de dormit pentru copii	Da

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:
	Număr locuri
	Utilizate pt. procesul propriu Închiriat altor unități de învățământ Închiriat pt. beneficiari externi Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	200 0 0 0
Numărul locurilor de cazare	200 0 0 0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parțială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	6	0	6
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	8	0	8

Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	16	0	16
Total	30	0	30

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
sub 25% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară
------------	--

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	7	41.18

Număr cadre didactice cu gradul II	5	29.41
Număr cadre didactice cu definitivat	4	23.53
Număr cadre didactice fără definitivat	1	5.88
Total	17	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	17	100
Numărul de cadre didactice calificate	17	100

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		17.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		17.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:	
Disciplină de studiu	Grad de acoperire	
Educatoare	Acoperire integrală	

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:	
În grădiniță	În școală	
la nivelul normativelor		

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Educatore	Gradul I		20 Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	900	52.94	

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	0	0	0

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	184
Total	184
Total grădiniță	184
Total niveluri școală	0
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
numărul de absențe motivate	9600
Total absențe pe an	9600
Număr mediu absențe pe copil	52.17

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	184	182	7	2	0	189
Total	184	182	7	2	0	189
Total grădiniță	184	182	7	2	0	189
Total niveluri școală	0	0	0	0	0	0

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență

Nici un răspuns selectat.

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri			
	Număr de elevi, pe grupe de medii			

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiat ă	Total
Nici un răspuns selectat.							

D72b Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:

Număr de elevi, pe grupe de medii							
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiat ă	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):

	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Nici un răspuns selectat.		

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	70	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu știu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a

Clasa a-XII-a

Niciunul

Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

170

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

1

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

8

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

6

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin: sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

3500

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Consilierea psihopedagogică a prescolarilor	1, 1	Dezvoltarea competențelor emoționale: recunoașterea și exprimarea sentimentelor proprii și ale celorlalți. Sprijinirea dezvoltării sociale: cooperarea, empatia, gestionarea conflictelor și respectarea regulilor grupului. Dezvoltarea abilităților cognitive: atenție, concentrare, gândire logică și planificare a acțiunilor	13.01.2025	31.05.2025

Responsabilități: *director

*psiholog școlar

*cadre didactice

Indicatori realizare: Realizarea a cate 5 activitati in parteneriat cu psihologul școlar, la fiecare grupa

Reducerea numarului copiilor cu devieri de comportament

Comentarii:

• Concluzii: Concluzii Eficiența activităților psihopedagogice a fost demonstrată prin creșterea nivelului de competențe emoționale, sociale, cognitive și motrice ale copiilor Colaborarea între psihopedagog, cadre didactice și părinți a avut un impact pozitiv asupra progresului copiilor și a continuității intervențiilor. Recomandari Planuri individualizate pentru copii cu nevoi speciale, adaptate periodic în funcție de progres și observații. Creșterea implicării părinților prin ateliere, sesiuni de feedback și jurnale de activități acasă.				
• Realizat în proporție de 30 %				
• Lecții învățate: Monitorizarea atentă a comportamentului și emoțiilor copiilor permite ajustarea activităților și intervențiilor în timp real, crescând eficiența consilierii.				
2 Implementarea planului managerial al grădiniței.	1, 1	Asigurarea unui proces instructiv-educativ de calitate, centrat pe copil și adaptat particularităților de vârstă. Creșterea calității actului educațional prin formarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice. Implicarea copiilor și a cadrelor didactice în proiecte educaționale care să valorifice experiențe de învățare variate și inovatoare.	15.10.2024	31.01.2025
Responsabilități: Director CEAC Cadrele didactice Indicatori realizare: Activități instructiv–educative desfășurate conform planificărilor = 100% Numărul de proiecte tematice implementate =min.3/an Număr de activități extracurriculare derulate conform planului managerial = min. 6/an				
Comentarii:				

• Concluzii: Planul managerial a fost implementat în mare parte conform obiectivelor stabilite – activitățile educative, extracurriculare și proiectele au fost realizate. Colaborarea dintre cadrele didactice și conducere a fost eficientă, ceea ce a permis derularea activităților conform planificării. RECOMANDARI Îmbunătățirea planificării flexibile – adaptarea activităților în funcție de nevoile reale ale copiilor și de contextul comunității. Creșterea implicării părinților și comunității – prin activități tematice, ateliere comune și parteneriate educaționale mai diverse. Dezvoltarea și diversificarea activităților extracurriculare – pentru a stimula creativitatea, competențele sociale și motricitatea copiilor.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Activitățile bine structurate și calendarizate se desfășoară mai ușor și cu rezultate mai bune. Implicarea părinților în activități crește participarea copiilor și sprijină progresul lor educațional. Unele activități trebuie ajustate în funcție de ritmul copiilor, resurse disponibile sau contextul comunității.					
3	Modernizarea si dotarea spatiilor scolare, precum si a bazei materiale a unitatii	3, 3	Creșterea calității mediului educațional prin modernizarea și dotarea Realizarea analizei de nevoi privind modernizarea si dotarea bazei materiale; Intocmirea unei liste de materiale didactice /echipamente electronice/soft-uri educationale; Achizitionarea acestor materiale; Gestionarea resurselor financiare pentru asigurarea modernizarii si intretinerii bazei materiale	23.06.2025	31.08.2025
Responsabilități: director administrator Personal tehnic					
Indicatori realizare: Realizarea a cel puțin o actiune in privinta intretinerii si dotarii bazei materiale					
Comentarii:					

Concluzii: Concluzii Modernizarea spațiilor interioare și exterioare a creat un mediu sigur, atractiv și funcțional, care susține dezvoltarea armonioasă a copiilor. Recomandari Continuarea modernizării și dotării unității, inclusiv prin actualizarea periodică a mobilierului, materialelor didactice și echipamentelor digitale.				
Realizat în proporție de 90 %				
Lecții învățate: Este necesar stabilirea unui plan anual clar, cu activități, termene și bugete precise, permite implementarea eficientă a modernizării și dotării.				
4	Perfecționarea personalului didactic	4, 4	Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice prin atragerea în programe de formare continuă.	16.10.2024 31.07.2025
Responsabilități: Director Responsabil cu formarea continua Membrii CEAC				
Indicatori realizare: Min. 80% dintre cadre participă la cel puțin un curs; diplome de participare.				
Comentarii:				
Concluzii: Procesul de perfecționare profesională a cadrelor didactice a fost implementat eficient, prin participarea constantă la cursuri, cercuri pedagogice, ateliere și activități metodice Continuarea participării personalului la programe de formare acreditate și selectarea celor care răspund nevoilor actuale ale grădiniței.				
Realizat în proporție de 80 %				
Lecții învățate: Participarea cadrelor didactice la cursuri, ateliere și schimburi de experiență contribuie direct la modernizarea procesului instructiv-educativ și la aplicarea unor metode inovatoare în activitățile cu copii.				

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea anuală a calității procesului educațional, a progresului copiilor	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Identificarea punctelor forte și a aspectelor ce necesită îmbunătățire în procesul educațional. Evaluarea gradului de implementare a modernizărilor și dotărilor unității. Monitorizare a progresului copiilor pe parcursul anului școlar. Formularea concluziilor și recomandărilor pentru planificarea anului următor.	12.05.2025	30.06.2025
Responsabilități: Directorul Comisia CEAC Cadre didactice					
Indicatori realizare: Gradul de satisfacție a părinților privind activitatea grădinitei crescut cu până la 85% Procentul copiilor evaluați în toate domeniile de dezvoltare este de 100%					
Comentarii:					
• Concluzii: Activitățile educaționale desfășurate în anul școlar 2024–2025 au respectat prevederile curriculare, fiind caracterizate de diversitate, creativitate și adaptare la nevoile copiilor Progresul preșcolarilor a fost constant și vizibil în toate domeniile de dezvoltare, confirmând eficiența strategiilor educaționale aplicate. Recomandări Implementarea mai frecventă a activităților outdoor și interdisciplinare; Creșterea numărului de activități comune cu părinții și comunitatea locală;					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Chestionarele și discuțiile cu părinții au oferit informații valoroase privind gradul de satisfacție și nevoile reale.					

PARTEA A III-A

**NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDELELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDELE DE REFERINȚĂ**

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	

Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X

PARTE A IV-A**PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR****Activități de îmbunătățire a calității:**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Monitorizarea lucrărilor de reabilitare	3, 3	Asigurarea respectării graficului de execuție a lucrărilor; Verificarea respectării normelor de calitate și siguranță; Monitorizarea modului de utilizare a fondurilor alocate; Identificarea eventualelor întârzieri sau neconformități; Comunicarea permanentă între constructor, beneficiar și conducerea grădiniței.	15.10.2025	31.08.2026
Responsabilități: Directorul, Beneficiar-Primaria, Responsabil CEAC, Constructor / Firma executantă, Comitetul de parinti Indicatori realizare: % din lucrările executate care respectă normele ARACIP, igienă, siguranță și proiectul tehnic. Numărul de neconformități identificate și remediate. % din lucrările planificate finalizate conform graficului. Respectarea termenelor stabilite în contractul de reabilitare. Detalii: Activități de verificare în teren Activități de comunicare și informare Informarea părinților și personalului despre stadiul lucrărilor și termenul estimat de revenire în clădirea reabilitată;					

2 Dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice pentru îmbunătățirea calității procesului educațional.	4, 4	Creșterea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în aplicarea metodelor active de învățare. Dezvoltarea abilităților de proiectare, planificare și evaluare a activităților educaționale. Îmbunătățirea colaborării și schimbului de bune practici între educatoare.	06.07.2026	31.08.2026
Responsabilități: Director, CEAC, Comisia pentru perfecționare și formare continuă, Cadre didactice Indicatori realizare: Procentul cadrelor didactice care au participat la formare să fie ≥90%. să fie un număr de 3 sau mai mare, de metode active noi implementate după formare. Feedback pozitiv de la colegi și părinți privind calitatea activităților să fie ≥80%. Documentarea activităților în portofolii și fișe CEAC să fie 100%. Detalii: Formarea cadrelor didactice Organizarea și participarea la cursuri/workshop-uri/conferințe Aplicarea cunoștințelor în activitățile educaționale				
3 Diversificarea metodelor active de învățare (proiecte tematice, centre de interes, experimentet,etc)	1, 1	Aplicarea cel puțin a 3 metode active noi (ex. experiment, investigație, joc de rol) pe lună. Organizarea a minimum 4 proiecte tematice integrate pe parcursul anului școlar. Amenajarea și utilizarea zilnică a celor 5 centre de interes (artă, știință, construcții, bibliotecă, joc de rol). Crearea de situații de învățare în care copilul să descopere singur relații de tip cauză—efect.	08.01.2026	31.03.2026
Responsabilități: Director, Cadre didactice, Părinți-Comunitate				

Indicatori realizare: Numărul de proiecte tematice realizate în anul școlar sa fie $\geq 4-5$ (proiecte integrate).

Procentul copiilor implicați activ în fiecare proiect sa fie $\geq 90\%$.

Portofolii / dosare cu lucrări, desene, fotografii documentate pentru fiecare proiect.

Feedback-ul pozitiv de la părinți și cadre didactice sa fie $\geq 80\%$ satisfacție.

Detalii: Proiecte tematice

Ateliere practice

Activități outdoor

Laborator de știință pentru preșcolari

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea anuală a calității procesului educațional și a mediului de învățare în grădiniță	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Evaluarea modului de desfășurare a activităților instructiv-educative conform planurilor didactice. Analizarea utilizării eficiente a spațiilor și dotărilor pentru activități educative și recreative. Colectarea și analizarea feedback-ului de la cadrele didactice și părinți. Identificarea punctelor forte și a domeniilor care necesită îmbunătățiri în planificarea și desfășurarea activităților. Elaborarea unui plan de acțiuni și recomandări pentru creșterea calității procesului educațional și a mediului de învățare.	20.04.2026	19.06.2026
Responsabilități: Conducerea unității Comisia de evaluare internă / CEAC Cadrele didactice Personalul nedidactic (îngrijitoare, administrator) Părinți					

Indicatori realizare: Numărul de activități desfășurate conform planificărilor și proiectelor tematice sa fie $\geq 90\%$ realizate.

Procentul copiilor implicați activ în activități $\geq 90\%$.

Diversitatea metodelor aplicate (minimum 3 metode active diferite lunar: joc, experiment, proiect).

Progresul copiilor măsurat prin fișe de observație și portofolii sa fie $\geq 80\%$ din copii ating competențele vizate.

Feedback pozitiv de la părinți privind calitatea procesului educațional sa fie $\geq 80\%$.

Aspecte reținute: Activitățile instructiv-educative se desfășoară conform planificărilor și curriculumului.

Cadrele didactice utilizează metode variate și adaptate vârstei copiilor.

Proiectele tematice și activitățile extracurriculare contribuie la dezvoltarea armonioasă a copiilor.

2	Satisfacția beneficiarilor educației privind participarea și eficiența proiectelor educaționale	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Identificarea nivelului de implicare al copiilor, părinților și personalului în proiectele educaționale. Analizarea impactului proiectelor asupra dezvoltării copiilor și a colaborării cu familia. Evaluarea percepției privind utilitatea, relevanța și rezultatele proiectelor. Formularea de măsuri pentru îmbunătățirea planificării și implementării proiectelor viitoare.	15.10.2025	28.02.2026
---	---	--	--	------------	------------

Responsabilități: Directorul, Responsabil cu proiectele educaționale / coordonator comisie CEAC, cadrele didactice

Indicatori realizare: *Toate cadrele didactice sa fie implicate activ în proiecte educaționale, contribuind la creșterea gradului de implicare a copiilor și părinților.*

Creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor a fost ridicat, conform rezultatelor chestionarelor aplicate părinților.

*Numărul și diversitatea proiectelor educaționale sa depaseasca obiectivele propuse (ceea ce va duce la un nivel crescut de implicare și eficiență).

Aspecte reținute: *Interesul crescut pentru activitățile practice, experimentale și creative.
*Gradul de satisfacție al părinților este ridicat, aceștia apreciind diversitatea activităților
*Unele proiecte necesită o mai bună planificare temporală și diversificarea activităților
*Impact vizibil asupra dezvoltării competențelor socio-emoționale ale copiilor și asupra consolidării parteneriatului grădiniță–familie–comunitate.

Director,



Responsabil CEAC,

BANEA GABRIELA - ANDREIA