

Validat / Arzgat în sedința
Comisiei de Administrare al
Grădiniței cu P.P. nr. 9 din data
de 13.10.2025

NR. 3527/13.10.2025



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

01/10/2025



AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2024 - 2025 având starea Finalizat, finalizat

la data de 13.10.2025

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Grădinița cu Program Prolungit "Step By Step", Localitatea Galați	1761101007	GALAȚI	GALAȚI

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă semiperiferică

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
	Nici un răspuns selectat.

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Grădiniță cu program prelungit

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	3892.00	2743.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ alternativ Step by Step

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:
	Nici un răspuns selectat.

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Da	Nu

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

Grădinița cu Program Prolungit "Step By Step", Localitatea Galați

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	8.00	0.00				8.00
Total	8.00	0.00				8.00

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	176.00	0.00	176.00
Total	176.00	0.00	176.00
Total grădiniță	176.00	0.00	176.00
Total niveluri școală	0	0	0

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0.00
Total	0.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):			
			Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi	Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)prescolar	8	176
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar	0	0
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0 gimnaziu	0	0
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0 postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0

Grădinița cu Program Prolungit "Step By Step", Localitatea Galați

Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	8	176

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24

În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):

Unitatea coordonatoare Structuri subordonate

Nici un răspuns selectat.

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a

Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	176	0	100	0
Total	176	0	100	0

D26b

Câți dintre elevii de etnie romă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei

În grădiniță În școală

Nici un răspuns selectat.

D27

Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	14	0	7.95	0
Cel puțin un părinte are studii superioare	162	0	92.05	0
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	176	0	100	0

Număr mediu ani studiu	0	0	
------------------------	---	---	--

D28 Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:

Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	4	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	7	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29 Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvența - zi"):

	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	176	0	0	0
Total	176	0	100	0
Timp mediu	15	0		

D30 Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvența - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:

	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	176	0
Total	176	0

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	8	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	2	0	0	0	0	0
ateliere școlare	0	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
Nici un răspuns selectat.	

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
în clădire cu destinație de grădiniță	

D36b

În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:

în spații cu utilizare mixtă (în aceeași încăpere se desfășoară câte două sau toate cele trei categorii de activități)

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a

Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:

Cantină / sală de mese

Da

Internat / spații de dormit pentru copii

Da

D37b

Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:

	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	200	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	200	0	0	0

D37c

Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:

Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă

Da

D38a

Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical

cabinet medical

Da

D38b

Dacă "Da", se va preciza

Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare

Da

D39a

Cabinet de asistență psihopedagogică

Cabinet de asistență psihopedagogică

Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
-------------	---

Cu norma parțială	Da
-------------------	----

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
------------	--

Nu

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
-------------	--------------------------------

Curent electric	Da
-----------------	----

Apă curentă	Da
-------------	----

Telefon	Da
---------	----

D41b	Structuri subordonate:
-------------	-------------------------------

Nici un răspuns selectat.

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

mobilier fix în toate sălile de clasă

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
-------------	--

alte modalități (semicareu etc.)

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
------------	---

Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
---	----

Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da
---	----

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	3	0	3
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	16	0	16
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	16	0	16
Total	19	0	19

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
sub 25% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară
------------	--

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu gradul I	11	68.75
Număr cadre didactice cu gradul II	4	25
Număr cadre didactice cu definitivat	1	6.25
Total	16	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	16	100
Numărul de cadre didactice calificate	16	100

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		16.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		16.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:	
Disciplină de studiu	Grad de acoperire	
Educatoare	Acoperire integrală	

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:	
În grădiniță	În școală	
la nivelul normativelor		

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:	
În grădiniță	În școală	
la nivelul normativelor		

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:	
număr de directori conform normativelor		1
număr de directori existent în unitate		1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Educatoare	Gradul I	20	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	1210		75.62

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	2	0	2

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	207
Total	207
Total grădiniță	207
Total niveluri școală	0
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
numărul de absențe motivate	6270
Total absențe pe an	6270
Număr mediu absențe pe copil	30.29

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente

Nici un răspuns selectat.

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	207	142	4	69	0	142
Total	207	142	4	69	0	142
Total grădiniță	207	142	4	69	0	142
Total niveluri școală	0	0	0	0	0	0

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Nici un răspuns selectat.					

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri				
	Număr de elevi, pe grupe de medii				

Grădinița cu Program Prolungit "Step By Step", Localitatea Galați

	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Nici un răspuns selectat.		

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu știu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D81	Diversificarea ofertei educaționale a unității, prin organizarea de grupe / clase de învățământ alternativ, precizați numărul acestora, pe niveluri, precum și numărul de copii / elevi cuprinși în alternativa educațională respectivă:	
preșcolar	Număr grupe / clase	Număr copii / elevi
	8	207

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a

Clasa a-XII-a

Niciunul

Niciunul

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

14

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

16

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

8

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Grădinița cu Program Prolungit "Step By Step", Localitatea Galați

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Dezvoltarea profesională a personalului	6, 6	Actualizarea cunoștințelor și competențelor Îmbunătățirea calității educaționale Motivare și satisfacție profesională	01.07.2025	31.08.2025

Responsabilități: -Conducerea grădiniței :Identificarea nevoilor de formare;Planificarea programelor de dezvoltare profesională;Monitorizarea și evaluarea progresului
-Educatorele și personalul didactic:Participarea activă la formare;Autodezvoltarea;Aplicarea în practică a cunoștințelor
-Responsabilul cu formarea

Indicatori realizare: -Procentul personalului care a participat la cursuri de formare profesională pe parcursul unui an școlar.
-Numărul de ore de formare continuă pe care le-a acumulat fiecare membru al personalului.
-Tipul și diversitatea programelor de formare urmate (ex. ateliere practice, cursuri acreditate, webinarii, conferințe).

Comentarii:

- **Concluzii:** Încurajarea participării la conferințe, webinarii și alte forme moderne de formare; Valorificarea feedback-ului de la copii și părinți pentru identificarea nevoilor de formare; Documentarea formărilor realizate și evaluarea impactului asupra activității educaționale.

- **Realizat în proporție de 90 %**

- **Lecții învățate:** Dezvoltarea continuă, crește calitatea activităților educaționale și adaptabilitatea educatoarelor
Este necesară flexibilizarea programului și susținerea conducerii
Schimbul de bune practici între educatoare sprijină dezvoltarea profesională continuă
Planificarea individualizată și urmărirea progresului profesional stimulează implicarea

2	Eficiența utilizării softului educațional în diferite activități din cadrul programului	1, 1	Crește semnificativ eficiența procesului educativ, aducând multiple beneficii atât pentru copii, cât și pentru educatori. Permite abordări interactive, personalizate și atractive, stimulând dezvoltarea competențelor cognitive, sociale și emoționale ale copiilor.	15.10.2024	31.12.2024
---	---	------	---	------------	------------

Responsabilități: Directorul institutiei
Cadrele didactice

Indicatori realizare: Creșterea numărul de sesiuni de utilizare a software-ului pe săptămână/lună.
Creșterea procentului de educatoare care utilizează software-ul în mod regulat.

Comentarii:

- **Concluzii:** Softul educațional este un instrument eficient în îmbunătățirea procesului educațional și susține dezvoltarea unei culturi a calității în grădiniță. Eficiența sa maximă este atinsă atunci când este integrat strategic, în mod coerent, în activitățile de predare-învățare-evaluare și în procesul de autoevaluare instituțională.
- **Realizat în proporție de 90 %**
- **Lecții învățate:** Creșterea calității actului educațional
Personalizarea învățării: Softurile educaționale permit adaptarea conținutului în funcție de nivelul și stilul de învățare al prescolarilor.
Diversificarea metodelor: Utilizarea resurselor digitale (platforme interactive, aplicații, simulări etc.) îmbunătățește motivația.

3	Inițierea de proiecte si parteneriate cu diverse institutii.	1, 5	Îmbunătățirea competențelor educative; oferirea unor resurse suplimentare pentru copii; dezvoltarea proiectelor de educație alternativă sau organizarea unor evenimente speciale.	06.01.2025	29.06.2025
---	--	------	---	------------	------------

Responsabilități: Conducerea grădiniței, împreună cu cadrele didactice, identifica nevoile educaționale și resursele care pot fi suplinite prin parteneriate

Indicatori realizare: Colaborare cu 5 tipuri de instituții diferite: o școală primară, un muzeu local, o bibliotecă, o asociație caritabilă și o companie de tehnologie educațională.
80% dintre copiii din grădiniță participa la cel puțin o activitate organizată printr-un parteneriat în anul școlar.

Comentarii:

- **Concluzii:** Dezvoltarea unei baze de date cu parteneri activi și proiecte implementate;
Alocarea unui responsabil cu parteneriatele externe în echipa CEAC;
Redactarea de rapoarte anuale de bune practici pentru valorificarea experiențelor.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Implicarea directă a partenerilor în implementare (nu doar în semnarea acordurilor) crește șansele de succes
Copiii cu risc educațional participă mai constant la activități dacă sunt implicate și familiile lor.
Proiectele care pornesc de la nevoile reale ale copiilor au mai mult impact și susținere

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Colectarea de feedback și evaluarea diverselor aspecte ale activităților educaționale în grădiniță	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Evaluarea nivelului de satisfacție al părinților cu privire la calitatea educației și serviciilor oferite de grădiniță. Autoevaluare a activității și reflectare asupra domeniilor în care s-ar putea aduce îmbunătățiri.	01.04.2025	30.06.2025

Responsabilități: Cadrele didactice
Managementul grădiniței

Indicatori realizare: Creșterea procentului de părinți care completează chestionarele de evaluare.
Calitatea feedback-ului colectat
Satisfacția părinților și a cadrelor didactice

Comentarii:

- **Concluzii:** Chestionarele anonime cresc sinceritatea răspunsurilor;
Părinții apreciază când sugestiile lor sunt vizibil aplicate;
Feedbackul nu trebuie colectat doar la final de an – este mai util dacă este periodic;
Educatorele pot colabora în echipă pentru interpretarea rezultatelor și adaptarea activității
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** Copiii exprimă preferințele prin comportament, nu verbal
Participarea părinților la activități crește satisfacția față de grădiniță
Mulți părinți ezită să completeze chestionare prea lungi sau formale--Feedbackul este mai valoros când este simplu, clar și anonim

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent

Învățământul prescolar				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare			X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X
DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X
Subdomeniu Angajabilitatea				
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Grădinița cu Program Prolungit "Step By Step", Localitatea Galați

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	„Desfasurarea activităților în cadrul unității după finalizarea procesului de reabilitare”	6, 3	Desfasurarea activităților didactice conform planificărilor stabilite. Implicarea activă în ședințe metodice și întâlniri de lucru pentru actualizarea informațiilor. Monitorizarea și evaluarea activităților educative pentru a compensa eventualele decalaje. Promovarea unui climat educațional stabil și echilibrat în grupă/în unitate	15.10.2025	31.10.2025

Responsabilități: Conducerea unității

Personalul didactic si auxiliar

Comisia pentru securitate și sănătate în muncă / PSI

Comisia CEAC

Indicatori realizare: aviz obținut, raport CEAC, proces-verbal instructaj

Detalii: Informarea CEAC/consiliului profesoral privind revenirea în unitate după reabilitare.

Desfasurarea activităților educaționale conform planificării

Participarea la ședințe metodice și întâlniri de lucru după reabilitare.

Informarea părinților despre continuitatea activităților în sala grupă.

2	Dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice pentru îmbunătățirea calității procesului educațional.	1, 1	Creșterea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în aplicarea metodelor active de învățare. Dezvoltarea abilităților de proiectare, planificare și evaluare a activităților educaționale. Îmbunătățirea colaborării și schimbului de bune practici între educatoare.	06.07.2026	31.08.2026
---	---	------	---	------------	------------

Responsabilități: Director, CEAC, Comisia pentru perfecționare si formare continua, Cadre didactice

Grădinița cu Program Prolungit "Step By Step", Localitatea Galați

Indicatori realizare: Procentul cadrelor didactice care au participat la formare sa fie $\geq 90\%$.
sa fie un numar de 3 sau mai mare, de metode active noi implementate după formare.
Feedback pozitiv de la colegi și părinți privind calitatea activităților sa fie $\geq 80\%$.
Documentarea activităților în portofolii și fișe CEAC sa fie 100%.

Detalii: Formarea cadrelor didactice
Organizarea și participarea la cursuri/workshop-uri/conferinte
Aplicarea cunoștințelor în activitățile educaționale

3 Diversificarea metodelor active de învățare (proiecte tematice, centre de activitate, experimentet,etc)	1, 2	Aplicarea cel puțin a 3 metode active noi (ex. experiment, investigație, joc de rol) pe lună. Organizarea a minimum 4 proiecte tematice integrate pe parcursul anului școlar. Amenajarea și utilizarea zilnică a celor 5 centre de interes (artă, știință, construcții, bibliotecă, joc de rol). Crearea de situații de învățare în care copilul să descopere singur relații de tip cauză–efect.	08.01.2026	31.03.2026
---	------	---	------------	------------

Responsabilități: Director, Cadre didactice, Parinti-Comunitate

Indicatori realizare: Numărul de proiecte tematice realizate în anul școlar sa fie $\geq 4-5$ (proiecte integrate).

Procentul copiilor implicați activ în fiecare proiect sa fie $\geq 90\%$.

Portofolii / dosare cu lucrări, desene, fotografii documentate pentru fiecare proiect.

Feedback-ul pozitiv de la părinți și cadre didactice sa fie $\geq 80\%$ satisfacție.

Detalii: Proiecte tematice

Ateliere practice

Activitati outdoor

Laborator de știință pentru preșcolari

4	Monitorizarea lucrărilor de reabilitare	3, 3	Finalizarea lucrărilor de igienizare, renovare și reparații în toate spațiile unității. Dotarea grădiniței cu mobilier și materiale educative moderne, adaptate vârstei copiilor. Adaptarea grădiniței pentru copiii cu nevoi speciale (rampe, grupuri sanitare, mobilier accesibil). Crearea unei documentații complete CEAC privind condițiile materiale și siguranța unității. Implicarea cadrelor didactice și a comunității în menținerea unui mediu educațional corespunzător.	15.10.2025	31.01.2026
---	---	------	--	------------	------------

Responsabilități: Directorul, Responsabil CEAC, Constructor / Firma executantă, Comitetul de parinti

Indicatori realizare: % din lucrările executate care respectă normele ARACIP, igienă, siguranță și proiectul tehnic.

Numărul de neconformități identificate și remediate.

% din lucrările planificate finalizate conform graficului.

Respectarea termenelor stabilite în contractul de reabilitare.

Detalii: Igienizarea și renovarea sălilor de grupă.

Reabilitarea spațiilor sanitare pentru copii și cadre didactice.

Amenajarea și modernizarea curții și a locurilor de joacă.

Montarea de mobilier nou (mese, scaune, dulapuri, rafturi).

Dotarea cu materiale didactice și jocuri educative.

Înlocuirea ferestrelor/ușilor pentru eficiență energetică.

Zugrăvirea și repararea pereților, acoperișului, pardoselii.

Verificarea și reparația instalațiilor electrice și sanitare.

Crearea de spații prietenoase și accesibile pentru copii cu CES (rampe, grupuri sanitare adaptate).

Activități de evaluare internă:

Grădinița cu Program Prelungit "Step By Step", Localitatea Galați

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea anuală a calității procesului educațional și a mediului de învățare în grădiniță	Chestionar de evaluare a ofertei educaționale	Evaluarea modului de desfășurare a activităților instructiv-educative conform planurilor didactice. Analizarea utilizării eficiente a spațiilor și dotărilor pentru activități educative și recreative. Colectarea și analizarea feedback-ului de la cadrele didactice și părinți. Identificarea punctelor forte și a domeniilor care necesită îmbunătățiri în planificarea și desfășurarea activităților. Elaborarea unui plan de acțiuni și recomandări pentru creșterea calității procesului educațional și a mediului de învățare.	20.04.2026	19.06.2026
Responsabilități: Conducerea unității Comisia de evaluare internă / CEAC Cadrele didactice Personalul nedidactic (îngrijitoare, administrator) Părinți					

Grădinița cu Program Prelungit "Step By Step", Localitatea Galați

Indicatori realizare: Numărul de activități desfășurate conform planificărilor și proiectelor tematice sa fie $\geq 90\%$ realizate.

Procentul copiilor implicați activ în activități $\geq 90\%$.

Diversitatea metodelor aplicate (minimum 3 metode active diferite lunar: joc, experiment, proiect).

Progresul copiilor măsurat prin fișe de observație și portofolii sa fie $\geq 80\%$ din copii ating competențele vizate.

Feedback pozitiv de la părinți privind calitatea procesului educațional sa fie $\geq 80\%$.

Aspecte reținute: Activitățile instructiv-educative se desfășoară conform planificărilor și curriculumului.

Cadrele didactice utilizează metode variate și adaptate vârstei copiilor.

Proiectele tematice și activitățile extracurriculare contribuie la dezvoltarea armonioasă a copiilor.

Director,



Responsabil CEAC,